



Styrelseprotokoll från Kvarnbergets Samfällighetsförening

Sida 1 av 2

Datum: 2014-04-29

Plats: Långdangatan 146 Tid: 18,30 – 19,30

Närvarande: Helén Adolfsson (HA), Thomas Axelsson (TA), Claes Sjögren (CS), Klaes Magnusson (KM), Marie Puustak (MP), Yvonne Andersson (YA)

Frånvarande: Sara Gernandt (SA)

- §1. Ordföranden öppnade mötet och hälsade alla välkomna.
- §2. Dagordningen godkändes.
- §3. Föregående protokoll godkändes.
- §4. Inga förändringar i det ekonomiska läget. En del fastighetsägare har betalat in sin samfällighetsavgift innan förfallodagen vilket visar att mailfaktura fungerar. Under året bör vi ta fram en 3-årsbudget med tanke på de ökande underhållskostnaderna.
- §5. Projektet Hemsidan löper på. HA och SA har varit på en tre timmars utbildning för att lära sig hantera funktionerna i det nya systemet. Det som återstår att göra, innan vi kan presentera sidan, är överföringen av befintlig information.
- §6. Projekt Lekplatser. MP/SA fick i uppdrag att ta in offerter på en gungställning i trä/metall. Eftersom sanden under befintlig gunga måste bytas ut så skall offerten även innehålla pris på underlag (sand eller gummimatta). Skall vara klart till nästa möte. Lekställningen vid gata 3 kommer att målas av skötselområde 3.
- §7. Arbetet med att lägga om utdebiteringen av samfällighetsavgiften fortsätter. För närvarande saknar vi ca 10 mailadresser inkluderat de som inte har tillgång till mail. Det är viktigt att vi får in så många mailadresser som möjligt för att vi skall kunna undvika dubbelarbete för kassören. Eftersom vårt nuvarande bokföringssystem inte har någon koppling mellan utskicken och själva bokföringen skall CS/MP utreda vad som måste göras för att få en automatik i fakturahanteringen. Skall vara klart till nästa möte. Styrelsen är medveten om att det finns ett önskemål om att sprida inbetalningen av samfällighetsavgiften på flera gånger och kommer att så snart det är möjligt öka antalet inbetalningar till, i första hand, fyra stycken.



§8. Städardagen fungerade bra och många var aktiva. Tyvärr är det så att vissa fastighetsägare trots påminnelser inte deltar i Städardagen. Detta är ett problem eftersom det skapar irritation bland dem som deltar. Med hjälp av närvarolistorna som områdesansvariga sköter, kan vi kanske påminna dem som inte kommer ytterligare en gång samt påtala det viktiga i att alla deltar i skötseln av vårt område.

Inför nästa vårstädardag behöver vi tänka på att Stugvärden behöver få hjälp med serveringen och inte bara med att iordningställa lokalen. På höststädardagen ansvarar skötselområdet för iordningställande och servering. Nästa gång bör serveringen påbörjas något senare.

§9 Övriga frågor

- a) LOD systemet. TA skall innan nästa möte kontakta ett företag som skall filma LOD-systemet på tre olika ställen. Skall vara klart till nästa möte
- b) I år fyller vårt område 30 år. Styrelsen vill uppmärksamma detta. Beslutades att vi skall försöka ha en "områdesfest" i augusti. För att vi skall kunna genomföra detta så behöver styrelsen få hjälp av några frivilliga. Vi kommer att via mailen skicka en inbjudan till alla och hoppas att så många som möjligt vill hjälpa till. Skall vara klart till nästa möte.

§10 Ordföranden avslutad mötet och tackade alla.

Nästa möte är 21/5.

.....
Ordförande

.....
Sekreterare